



Projektantrag an den Förderverein:

Name des Projekts: _____

Antragsteller: _____

Kontaktdaten (Tel/Mail):

1. Projekthintergrund und Beschreibung (evtl. als Anlage)

2. Projektziel

3. Beteiligte Personen/Klassen

E-Mail:

foerderverein@paul-hindemith-schule.de

Bankverbindung:

Frankfurter Sparkasse von 1822

IBAN: DE21500502010000639478 BIC: HELADEF1822

4. Zeitraum

5. Kostenaufstellung/Förderbetrag/Eigenanteil

6. Wann und wo wird es präsentiert?

7. Genehmigung durch die Schulleitung (ab 200 €)

Unterschrift von B.Franks oder C.Sill

Grundsätzlich müssen alle Projekte satzungsgemäß sein, d.h. sie müssen den Schülerinnen und Schülern zugutekommen.

Datum des Antrags

Unterschrift der Antragstellerin/des Antragstellers

Der Antrag kann per Mail an foerderverein@paul-hindemith-schule.de geschickt werden und muss mindestens 4 Wochen vor Projektbeginn vorliegen. Unsere Sitzungstermine stehen auf der Homepage der Schule unter „Förderverein“.

Der Förderverein unterstützt das oben genannte Projekt mit _____ €.

Datum

Unterschrift Förderverein-Vorstand